

Code of Conduct for leverandører

INDLEDNING

Orkla koncernen stræber efter at drive forretning på en ansvarlig måde baseret på forpligtelsen til at respektere menneske- og arbejdstagerrettigheder. Orkla stræber således efter at passe på menneskers sundhed og sikkerhed, beskytte miljøet, forhindre korrupsion og anvende sund forretningspraksis i hele virksomheden.¹

Vores leverandører og partnere kan forvente, at vores indkøbspraksis vil styrke og ikke underminere deres evne til at leve op til vores krav til mennesker, samfund og miljø.

For at afklare Orklas holdning over for vores leverandører² har vi udarbejdet denne Code of Conduct (herefter kaldet "CoC"). Denne CoC er baseret på Verdenserklæringen om Menneskerettigheder, ETI Base Code, FN's Global Compact 10 principper for bæredygtig udvikling, FN's Retningslinjer for Menneskerettigheder og Erhvervsliv samt OECD's Due Diligence vejledning for ansvarlig forretningsadfærd, som Orkla har forpligtet sig til. CoC er godkendt af Orklas ledelsesteam.

Ved udvælgelse af leverandører vil Orkla, ud over andre kvalitetsmæssige og kommercielle aspekter, tage overholdelse af denne CoC i betragtning. Denne CoC skitserer en minimumsstandard for adfærd. Vi forventer, at vores leverandører altid forsøger at udvise god dømmekraft, omhu og omtanke ved at følge både kravene og intentionerne i CoC. Derudover forventer vi, at vores leverandører er transparente og har en åben dialog med os om de udfordringer, de møder som et led i deres aktiviteter.

Når denne CoC er blevet videregivet til en specifik leverandører, skal den betragtes som en kontrakt og en integreret del af enhver kontrakt indgået mellem Orkla og den pågældende leverandør.

Ud over overholdelse af denne CoC forventer Orkla, at leverandører overholder alle gældende love og bestemmelser i de lande, hvor de opererer, samt traktater, internationale standarder og bestemmelser, der er relevante for deres forretningsaktiviteter. Hvis der er forskelle mellem gældende love, bestemmelser og denne CoC eller krav i kontrakten med leverandøren, skal leverandørerne følge de strengeste krav.

Orkla vil primært bruge den seneste version af SMETA³ som standard ved bedømmelse af overholdelse af denne CoC.

ANVENDELSESOMRÅDE

Denne CoC gælder for leverandører – herunder, men ikke begrænset til, entreprenører, agenter og konsulenter – som har en kontraktlig forpligtelse til at overholde den. Dette omfatter alle, der handler på vegne af eller repræsenterer leverandøren. Orkla forventer endvidere, at deres leverandører gør deres bedste for at sikre, at tilsvarende standarder overholdes og respekteres inden for deres respektive forsyningskæde baseret på princippet om gearing i overensstemmelse med bedste praksis internationalt.

¹ Referencer til **Orkla** i denne Code of Conduct omfatter Orkla koncernen, Orkla ASA og/eller en af koncernens datterselskaber.

² **Definitioner:** **Leverandøren** er den kontraktmæssige partner med ansvar for det produkt eller den serviceydelse, der leveres til Orkla og enhver af Orklas datterselskaber.

³ Sedex Members Ethical Trade Audit (SMETA)

KRAV

1. MENNESKERETTIGHEDER OG ARBEJDSMARKEDSSTANDARDE

Leverandører skal udvise rettidig omhu i forhold til menneskerettigheder for at identificere, forebygge og afbøde risici forbundet hermed. Leverandører skal således redegøre og tage højde for både potentielle og faktiske negative indvirkninger på menneskerettigheder, der er forbundet med deres egne aktiviteter, produkter eller serviceydelser. Opmærksomheden henledes på såvel risici, der er direkte forbundet med leverandørens egne aktiviteter, som på risici, der er relateret til underleverandører eller andre forretningsforbindelser. Det medfører at integrere ansvarlig virksomhedsadfærd i leverandørens politikker og ledelsessystemer, at udvise rettidig omhu ved at identificere faktiske eller potentielle negative indvirkninger i forbindelse med problemer, at stoppe, forhindre eller afbøde dem, at spore implementering og resultater, at kommunikere, hvordan indvirkninger håndteres, og at muliggøre afhjælpning, når det er relevant.

1.1 Ingen tvangsarbejde, gældsslaveri eller ufrivilligt arbejde

Leverandører må ikke tillade tvangsarbejde eller gældsbetingsarbejde, ufrivilligt arbejde eller strafarbejde, slaveri eller menneskehandel. Leverandører, herunder deres rekrutteringsbureauer, må ikke deltage i eller tolerere udnyttelse af sårbarhed, bedrag, begrænsning af bevægelsesfrihed, fysisk eller seksuel vold, intimidering og trusler, tilbageholdelse af identitetsdokumenter, tilbageholdelse af løn, gældsslaveri, dårlige arbejds- og levevilkår, overdrevent overarbejde eller enhver anden form for udnyttelse eller misbrug. Alt arbejde skal være frivilligt, og medarbejderne skal frit kunne forlade arbejdet når som helst eller opsige deres ansættelse uden straf, hvis der gives et rimeligt varsel i henhold til medarbejderens kontrakt.

1.2 Ingen børnearbejde

Børnearbejde⁴ skal forbydes og forhindres. Leverandørerne skal tage passende foranstaltninger for at sikre, at der ikke forekommer børnearbejde på deres egne produktions- eller driftsfaciliteter eller på deres underleverandørers produktions- eller driftsfaciliteter.

Leverandører må under ingen omstændigheder ansætte personer under 15 år, under den lovlige minimumsalder for arbejde eller under minimumsalderen for gennemførelse af obligatorisk skolegang som angivet i lokal lovgivning, alt efter hvad der er højest.

Unge mennesker under 18 år må ikke udføre arbejde, der kan påvirke deres sundhed og sikkerhed, herunder natarbejde.

Politikker og procedurer til at forhindre børnearbejde skal etableres, dokumenteres og videregives til personalet og andre interesserede parter. Der skal gives passende støtte til at gøre det muligt for sådanne børn at gå i skole og afslutte den obligatoriske skolegang.

Leverandøren skal have en certificeret kopi af et officielt dokument, der viser medarbejderens fødselsdato. I lande, hvor det ikke er muligt, skal fabrikken implementere en passende metode til at vurdere deres medarbejders alder.

1,3 Foreningsfrihed og retten til at organisere sig

⁴ Børnearbejde er defineret som arbejde udført af børn, som indvirker på barnets ret til sund vækst og udvikling og fratager ham eller hende retten til en uddannelse. Minimumsalderen for arbejdstagere må ikke ligge under alderen for tvungen skolegang og under alle omstændigheder ikke under 15 år (14 i visse lande i henhold til ILO konvention 138).

Alle arbeidstagere, uanset køn, skal have ret til lovligt at danne, melde sig ind eller ikke melde sig ind i fagforeninger, organisere sig, søge repræsentation og melde sig ind i samarbejdsudvalg i overensstemmelse med lokal lovgivning og internationale konventioner. Medarbejderrepræsentanter må ikke diskrimineres og skal have adgang til at udføre deres hverv på arbejdspladsen.

Hvis retten til foreningsfrihed og til at organisere sig er begrænset ifølge lov, skal arbejdsgiveren facilitere og ikke hindre udviklingen af parallelle metoder til frit at kunne deltage i foreninger og til at organisere sig.

Hvor det er muligt, bør fagforenings- eller udvalgsmøder organiseres på en måde, der giver mulighed for deltagelse af arbeidstagere af alle køn og generelt afspejler mangfoldigheden i arbejdsstyrken.

1.4 Ikke-forskelsbehandling, mangfoldighed og inklusion

1.8 Der må ikke forekomme forskelsbehandling i forbindelse med ansættelse, løn, adgang til uddannelse, forfremmelse eller opsigelse baseret på etnisk baggrund, religion, kaste, alder, handicap, køn, civilstand, graviditet, seksuel orientering, medlemskab af en fagforening eller politisk holdning.

Alle medarbejdere med samme erfaring og kvalifikationer skal have lige løn for samme arbejde. Vi forventer, at vores leverandører foretager målinger af lige løn.

Der skal etableres foranstaltninger for at beskytte medarbejderne mod seksuelt påtrængende, truende, fornærmende eller udnyttende adfærd og mod diskrimination eller opsigelse på et uberettiget grundlag, f.eks. ægteskab, graviditet, forældreskab eller HIV-status.

Der skal gives lige muligheder inden for alle aspekter af uddannelse og personlig og faglig udvikling.

Leverandører bør værdsætte og respektere mangfoldighed, lighed og inklusion og opfordres til at udvise engagement i at opbygge og opretholde en mangfoldig arbejdsstyrke. Leverandører opfordres til at gennemføre målrettede tiltag inden for dette område som f.eks. repræsentationsmål for køn og etnicitet. Vi opfordrer også vores leverandører til at have specifikke politikker for handicappede og LHBTQ+ personer.

1.5 Rekrutteringshonorarer

Leverandøren skal sikre, at der i løbet af ansættelsesprocessen og ansættelsesperioden ikke opkræves indskud (penge eller andet) fra medarbejderne, herunder vikarer og sæson- og migrantarbejdere og medarbejdere fra vikarbureauer, rekrutteringsbureauer eller formidlere. I de tilfælde, hvor der er blevet opkrævet honorarer i modstrid med denne retningslinje, skal leverandøren omgående betale alle sådanne honorarer enten direkte til bureauerne eller andre formidlere af arbejdskraft eller omgående tilbagebetale pengene til de berørte medarbejdere.⁵

1.6 Løn og goder

1.6 Løn og sociale ydelser skal som minimum opfylde de lovmæssige eller branchemæssige standarder i landet, alt efter hvad der er højest. Lønnen skal være tilstrækkelig til at dække de grundlæggende fornødenheder og lidt ekstra. Sociale ydelser skal mindst være i

⁵ Hvis en tredjeparts rekrutteringsbureau har opkrævet penge af medarbejdere, må det kun være til at dække sekundære omkostninger som rejseudgifter. Leverandøren skal sikre, at sådanne honorarer er rimelige og må ikke give medarbejderne lån eller lønforsud til at dække en medarbejders gæld til et rekrutteringsbureau.

overensstemmelse med national lov eller den gældende branchestandard, alt efter hvilken er højest.

Alle medarbejdere skal have en skriftlig ansættelseskontrakt på et sprog, de forstår, der beskriver deres lønforhold og betalingsmetode, inden de tiltræder. Fradrag fra lønnen som en disciplinær foranstaltning er ikke tilladt.

1.7 Arbejdstid og overarbejde

Medarbejderne skal have den årlige ferie og sygeorlov, som de er berettiget til i henhold til national lovgivning, uden nogen form for negative sanktioner. I tilfælde af graviditet skal kvindelige medarbejdere have barselsorlov i henhold til den nationale lovgivning.

Arbejdstider og pauser skal overholde nationale love og branchestandarder, alt efter hvilken der giver den bedste beskyttelse. Arbejdstiden må ikke overstige 48 timer om ugen. Medarbejderne skal have mindst en fridag om ugen (7 dage).

Overtid skal være frivillig og begrænset. Den anbefalede maks. overtid er 12 timer om ugen (dvs. at den samlede arbejdsuge inkl. overtid ikke må overstige 60 timer). Undtagelser fra denne regel accepteres, hvis de er underlagt en overenskomsttaftale. Medarbejderne skal have overtidsbetaling. Lønnen skal mindst være i overensstemmelse med kravene i den gældende lov.

1.8 Chikane, misbrug og umenneskelig behandling

1.9 Fysisk eller psykisk misbrug, straf eller trusler om fysisk eller psykisk misbrug, seksuel eller anden chikane og verbale overgreb samt andre former for intimidering er forbudt.

1.9 Kortfristede kontrakter

Forpligtelser over for medarbejderne baseret på internationale konventioner og love om sociale ydelser samt regler forbundet med almindelige ansættelsesforhold må ikke omgås ved brugen af korttidskontrakter (som kontraktarbejde, dagsarbejde, underleverandører eller andre arbejdsmarkedsforhold.) Varigheden og indholdet af lærlingeprogrammer skal defineres klart og tydeligt.

1.10 Jordrettigheder

Leverandører skal indhente, vedligeholde og holde alle påkrævede miljøtilladelser, godkendelser og registreringer opdateret, og deres drifts- og rapporteringskrav skal følges. Leverandører skal respektere oprindelige folks jordrettigheder og lokalsamfund, der påvirkes af deres aktiviteter og indkøbspraksis. Alle forhandlinger vedrørende deres ejendom eller jord, herunder brug og overførsel af denne, overholder principperne om frit, forudgående og informeret samtykke (FPIC), kontraktgennemsigtighed og offentliggørelse. Leverandører må ikke deltage i nogen form for 'land-grabbing'.

1.11 Marginaliserede befolkninger

4.4 Produktion og udvinding af råmaterialer til produktion må ikke bidrage til ødelæggelse af ressourcer og indkomstgrundlaget for marginaliserede befolkninger, f.eks. ved at gøre krav på store landområder, brug af vand eller andre naturlige ressourcer, som disse mennesker er afhængige af.

2. ARBEJDSMILJØ

2.1 Sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen

Leverandører skal sikre, at deres medarbejders potentielle eksponering for sikkerhedsrisici såsom dem, der er forbundet med elektrisk og strukturel integritet, maskineri, kemikalier, giftstoffer, køretøjer, faldfarer og anlæggets indretning samt eksponering for kemiske,

biologiske og fysiske stoffer identificeres, vurderes og kontrolleres. Leverandører skal stille velholdte personlige værnemidler til rådighed uden beregning.

Leverandører skal sørge for sikre og sunde arbejdsforhold for deres medarbejdere, herunder drikkevand, passende sanitet, belysning, temperatur og ventilation samt egnede faciliteter til kvinders behov.

Medarbejderne skal have relevant og dokumenteret træning i sundhed og sikkerhed på deres primære sprog, som skal gentages med regelmæssige mellemrum.

2.2 Fysisk krævende arbejde

Leverandører skal identificere, evaluere og kontrollere medarbejdernes eksponering for farerne ved fysisk krævende opgaver, herunder manuel materialehåndtering og tunge eller gentagne løft, at skulle stå i længere tid og meget gentagne eller kraftfulde montageopgaver.

2.3 Arbejdsskader og sygdom

Leverandører skal indføre procedurer og systemer til at forebygge, styre, spore og rapportere arbejdsskader og sygdom, yde nødvendig medicinsk behandling, undersøge sager og implementere korrigerende handlinger for at fjerne årsagerne og lette medarbejdernes tilbagevenden til arbejdet.

2.4 Nødberedskab

Leverandører skal identificere og vurdere potentielle nødsituationer og hændelser og minimere deres indvirkning ved at implementere nødplaner og reaktionsprocedurer, herunder nødrapportering, medarbejdermeddelelser og evakueringsprocedurer, medarbejderuddannelse og øvelser, og sørge for passende branddetektions- og brandslukningsudstyr, udgangsfaciliteter og førstehjælpsudstyr.

2.5 Boligforhold

Indkvartering, hvor det stilles til rådighed af enten leverandør, arbejdsmarkedssagent/-agentur eller et andet tilknyttet selskab, skal være rent, sikkert, tilstrækkeligt ventileret og strukturelt vedligeholdt. Faciliteterne bør leve op til grundlæggende menneskerettigheder gennem adgang til drikkevand, rene områder til tilberedning af mad, rimelig personlig plads, tilstrækkelig varme og ventilation samt rene og velholdte badeværelser og brusere. Alle faciliteter skal have frie og uhindrede udgange.

2.6 Sundheds- og sikkerhedskommunikation

Leverandører skal sikre, at arbejdstagerne modtager passende sundheds- og sikkerhedsinformation, uddannelse og advarsler på arbejdstagerens sprog eller på et sprog, som arbejdstageren kan forstå, om alle identificerede farer på arbejdspladsen, som de måtte udsættes for. Der undervises forud for arbejdets begyndelse og herefter løbende.

Medarbejderne skal opfordres til at tage eventuelle sundheds- og sikkerhedsproblemer op uden repressalier.

3. MILJØ

3.1 Farlige stoffer

Leverandører skal identificere, mærke og håndtere kemikalier, affald og andre materialer, der udgør en fare for mennesker eller miljøet, for at sikre, at de håndteres, flyttes, opbevares, bruges, genanvendes og bortskaffes på sikker vis. Leverandører, der indkøber landbrugsråvarer, skal sørge for og fremme reduceret brug af kemikalier og gødning i hele deres forsyningskæde og over for landmænd.

3.2 Emissioner

Leverandører skal overvåge, spore og dokumentere deres emissioner til luft, vand og jord fra deres anlæg samt det spildevand, der genereres af deres aktiviteter, for at identificere aspekter, som de kan kontrollere og påvirke og fremme muligheder for forbedringer og fastsætte mål for minimering af emissioner. Alt output skal overvåges, spores og dokumenteres.

3.3 Drivhusgasemissioner

Leverandører opfordres indtrængende til at sætte videnskabeligt baserede mål for reduktion af drivhusgasemissioner på scope 1, 2 og 3 samt til at måle CO₂-fodafttrykket for de produkter, der sælges til Orkla.

3.4 Ressourceeffektivitet

Leverandører skal tage passende skridt og opstille mål for at minimere forbruget af naturlige ressourcer som materialer, energi og vand samt etablere besparelsesstrategier for disse ressourcer. Aktiviteten skal overvåges, spores og dokumenteres.

2.5 Affaldshåndtering

Leverandører skal implementere en systematisk tilgang til at identificere, håndtere, reducere og på ansvarlig vis bortskaffe eller genanvende fast affald.

3.6 Jordbundskvalitet

Leverandørerne skal træffe passende foranstaltninger og opstille mål for at bevare jordkvaliteten og så vidt muligt minimere deres indvirkning på jorden. Leverandører, der indkøber landbrugsråvarer, skal sørge for og fremme god landbrugspraksis i hele deres forsyningskæde og over for landmænd.

3.7 Biodiversitet

Leverandører skal tage passende skridt til at sikre, at biodiversiteten bevares i alle deres aktiviteter og i hele deres forsyningskæde.

3.8 Nul skovrydning

For relevante materialer skal Orklans politik og nul skovrydning og Orklans palmeoliepolitik følges.

3.9 Dyrevelfærd

For animalske produkter skal hensynet til dyrevelfærd sikres igennem hele værdikæden. Orklans dyrevelfærdspolitik skal følges.

4. FORRETNINGSINTEGRITET OG ETIK

4.1 Leverandører må ikke tolerere, men skal modarbejde korrupsion i alle dens former i den offentlige og private sektor. Leverandøren skal overholde gældende lovgivning vedrørende bestikkelse, korrupsion, bedrageri og enhver anden forbudt forretningspraksis, og der er etableret passende procedurer til at forhindre bestikkelse i alle kommercielle transaktioner, der foretages af leverandøren. Leverandøren må ikke tilbyde, love eller give en offentlig embedsmand, international organisation eller en anden tredjepart nogen upassende fordel, ydelse eller incitamenter hverken direkte eller indirekte.

4.2 Leverandøren må ikke direkte eller indirekte tilbyde gaver til Orklans medarbejdere eller personer, der repræsenterer Orkla eller er tæt forbundet med disse, medmindre gaven har en ubetydelig værdi. Leverandører må aldrig tilbyde eller modtage gaver i form af kontanter eller tilsvarende. Repræsentation som sociale begivenheder, middage eller underholdning må tilbydes, hvis der foreligger et legitimt formål, og omkostningerne holdes inden for en rimelig grænse. Rejseudgifter for personer, der repræsenterer Orkla, vil blive betalt af Orkla.

Repræsentation, udgifter eller gaver må ikke tilbydes eller modtages i situationer forbundet med bud, forhandlinger eller priser.

4.3 Leverandører skal undgå alle interessekonflikter, mens de arbejder for Orkla. En interessekonflikt opstår, når en repræsentant for en leverandør søger at fremme sin personlige interesse eller en vens eller slægtnings interesse på grund af sin position som repræsentant for leverandøren. Leverandører skal rapportere eventuelle situationer med potentielle eller åbenlyse konflikter mellem deres personlige interesser og Orklas interesser.

4.4 Leverandører må ikke deltage i nogen form for hvidvaskning af penge og skal træffe foranstaltninger for at forhindre, at finansielle transaktioner anvendes til hvidvaskning af penge.

4.5 Leverandører skal opretholde rimelige forretnings-, reklame- og konkurrencestandarder. Leverandøren må ikke under nogen omstændigheder forårsage eller være en del af en overtrædelse af almindelige eller specielle konkurrenceregler og love såsom ulovligt samarbejde om prisfastsættelse, ulovlig markedsdeling eller enhver anden praksis, der overtræder gældende konkurrenceregler.

4.6 Leverandører skal implementere passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre, at enhver behandling af personoplysninger som en del af leverandørens kontraktmæssige forhold med Orkla er i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning.

5. LEDELSESPRAKSIS

5.1 Ledelsessystemer

5.1 Leverandøren skal proaktivt reagere på kravene i dette kodeks og inkorporere principperne fra denne CoC i sine aktiviteter. Leverandøren opfordres også til at have passende politikker, risikobevindstthed, risikovurdering og due diligence-processer på plads. Leverandøren skal også følge op på disse krav hos sine egne leverandører og underleverandører.

Implementeringen af denne CoC er en dynamisk snarere end en statisk proces. Leverandører bør søge løbende forbedringer gennem skriftlige præstationsmål, mål og implementeringsplaner for at forbedre deres sociale, miljømæssige og arbejdsmiljømæssige aktiviteter.

5.2 Klagemekanisme

Leverandøren skal stille midler til rådighed til fortrolig klagerapportering til alle medarbejdere under hensyntagen til UNGP's retningslinjer for bedste praksis og skal sikre, at der er processer på plads for at sikre, at medarbejdere, der gør opmærksom på bekymringer og siger deres mening i god tro, er beskyttet mod repressalier. Problemer skal løses rettidigt og med respekt og omfatte dokumentation af korrigerende handlinger.

Leverandører skal tilstræbe at have en passende kønsmæssig balance i sammensætningen af klageudvalg, der behandler klager.

5.3 Nøjagtighed og sporbarhed

Leverandører forpligter sig til gennemsigtighed, verificerbarhed og nøjagtighed i deres forretninger, samtidig med at de respekterer deres fortrolighedsforpligtelser. Alle regnskabsoplysninger skal være korrekte, registreret og bogført i overensstemmelse med love og bestemmelser.

Når leverandøren bruger underleverandører i forbindelse med en levering til Orkla, skal alle links vedrørende produktionssted for enhver leverance til Orkla kunne spores. På Orklas anmodning skal leverandøren i første led informere Orkla om alle leverandører og produktionssteder i andet led (i nogle tilfælde også i tredje led).

OVERHOLDELSE AF DENNE CODE OF CONDUCT – FORBEDRINGER

Audit og overvågning

For at bedømme overholdelse af denne CoC kan Orkla gennemføre audits af leverandører og deres produktionsfaciliteter. Leverandøren skal sørge for passende dokumentation for overholdelse og være i stand til at afgive oplysninger inden for rimelighedens grænser, når Orkla anmoder om dem. Vi forbeholder os ret til at overvåge overholdelse ved inspektioner gennemført af Orkla medarbejdere eller uafhængige tredjeparts auditører. En auditør udpeget af Orkla skal, hvis Orkla anmoder om det, have adgang til fortegnelserne og andre oplysninger for at kunne verificere en sådan overholdelse. Leverandører kan også blive bedt om en selvsvurdering⁶ af deres egen virksomhed baseret på denne CoC.

Audits vil blive udført i overensstemmelse med metodologien i internationale standarder, såsom den seneste version af SMETA, for at kunne kontrollere i forhold til kravene i denne CoC. Typen/typerne af audits, som vil blive udført, skal om muligt aftales mellem Orkla og leverandøren på forhånd.

Afvigelser og korrigerende handlinger

Denne CoC sætter den standard, der forventes af blive overholdt af alle vores leverandører i hele værdikæden. Hvis kravene i denne CoC ikke overholdes af en leverandør, vil parterne diskutere korrigerende tiltag i en åben dialog. Leverandøren skal gøre sit yderste for at implementere korrigerende tiltag så hurtigt som muligt og informere Orkla om sådanne tiltag.

Hvis det konstateres, at (i) en leverandør er uvillig eller ude af stand til at gennemføre de korrigerende tiltag, som Orkla finder nødvendige for at overholde denne CoC, eller (ii) leverandøren eller en af dennes underleverandører en eller flere gange har overtrådt bestemmelserne i denne CoC i væsentlig grad, er Orkla berettiget til at opsige samarbejdet og enhver kontrakt med leverandøren. En sådan opsigelse vil træde i kraft på det tidspunkt, der er angivet i den skriftlige opsigelse fra Orkla.

Evaluering og forbedringer

Orkla forventer, at leverandørerne kontinuerligt og systematisk evaluerer deres overholdelse af denne CoC. Derudover forventer vi, at leverandørerne implementerer forbedringstiltag, når der er behov for det. Orkla vil også løbende vurdere og, hvis nødvendigt, forbedre sine egne politikker og indkøbspraksis for at facilitere leverandørernes og deres underleverandørers overholdelse af denne CoC.

Boykot og sanktioner

Leverandøren skal overholde handelssanktioner, der er relevante for samarbejdet med Orkla.

Orkla vil undlade at købe fra et land, når der er bred international enighed om at boykotte landet. Orkla vil også undlade at handle med brancher eller virksomheder, når der er bred enighed om at boykotte dem på grund af den negative sociale, miljømæssige eller etiske indvirkning, disse produkter, serviceydelser eller virksomheder har. Vi forventer, at vores leverandører implementerer en lignende politik.

⁶ Leverandørens selvsvurdering kan gennemføres ad hoc eller systematisk enten via Orklas interne eller eksterne systemer, alt efter hvad vi finder mest relevant for leverandøren. Det eksterne system kunne være [Sedex](#)

Reference 1:

De 10 principper i FN's Global Compact

Fire nøgleområder:

MENNESKERETTIGHEDER - ARBEJDSMARKEDSSTANDARDER - MILJØ - ANTI-KORRUPTION

Reference 2:

Liste over referencer til internationale konventioner og erklæringer:

Menneskerettighedserklæringen (FN 1948)

Frit beskæftigelsesvalg

ILO konvention nr. 29, 105 og 181

Almindelig beskæftigelse

ILO konvention nr. 95, 158, 175, 177 og 181

Foreningsfrihed og retten til at organisere sig

ILO konvention nr. 87, 98, 135 og 154

Ingen børnearbejde

FN's konvention om børns rettigheder

ILO konvention nr. 138, 182 og 79

ILO anbefaling nr. 146

Marginaliserede befolkninger

FN's konvention om borgerlige og politiske rettigheder, art. 1 og 2

Ingen forskelsbehandling

ILO konvention nr. 100 og 111

FN's konvention om diskrimination imod kvinder

Sikre og hygiejniske arbejdsforhold

ILO konvention nr. 155

ILO anbefaling nr. 164

Mindsteløn

ILO konvention nr. 131

Begrænsning af overarbejde

ILO konvention nr. 1 og 14

Hård og umenneskelig behandling

FN's konvention om borgerlige og politiske rettigheder, art. 7

Yderligere oplysninger om den international arbejdsorganisation (ILO) og Ethical Trading Initiative (ETI).

Reference 3:

En oversigt over virksomhederne i Orkla koncernen findes på www.orkla.com.